

SØDAL VAND A.M.B.A.

Generalforsamling, onsdag den 25. marts 2026 , kl. 19:00, Vammen Kro, Nørregade 9, 8830 Tjele

46 deltager

Dagsorden

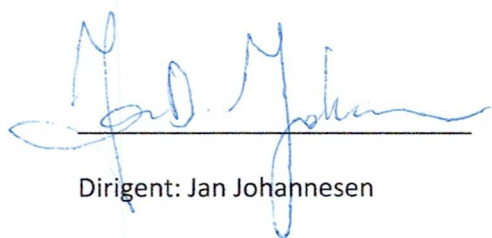
1.	Valg af dirigent, protekolfører og stemmetællere	Dirigent: Jan Johannesen Protokolfører: Bent Bjerring Stemmetællere: Rødding: Per Busk og Thomas Brun Løvel: Mads Seiersen og Henrik Thomsen Vammen: Johnny Kristensen og Uffe Schmidt
2.	Bestyrelsens Beretning v/ formand, Carsten Abrahamsen	Beretning vedlægges
3.	Kassereren fremlægger revideret regnskab ved Mads Seiersen	Regnskabet vedlægges

SØDAL VAND A.M.B.A.

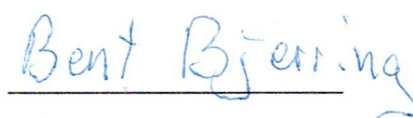
4.	Bestyrelsen forslag til budget 2026 og takstblad 2026	Vedlægges
5.	Indkomne forslag: Ingen indkomne forslag.	
6.	Bestyrelsen foreslår: Bestyrelsen foreslår, at bestyrelsen får honorar for medgået tid, efter Danske vandværks anbefalinger	Forslaget enstemmigt vedtaget
7.	Beretning fra de gamle vandværker: Vammen Vandværk v/ Carsten Abrahamsen Rødding Vandværk v/ Aksel Christiansen Løvel Vandværk v/ Jimmi Lykke Regnskab 2025 fra de gamle vandværker: Vammen Vandværk v/Jan Køster Rødding Vandværk v/ Aksel Christiansen Løvel Vandværk v/ Mads Seiersen	Beretning vedlægges Beretning vedlægges. Beretning vedlægges. Regnskab vedlægges. Regnskab vedlægges. Regnskab vedlægges
8.	Valg til Bestyrelsen: På valg: Carsten Abrahamsen, Vammen (villig til genvalg) Aksel Christiansen, Rødding, (villig til genvalg) Kjeld Østergaard, Løvel, (ønsker ikke genvalg)	Valgt blev: Carsten Abrahamsen, Vammen Aksel Christiansen, Rødding Henrik Bang-Andersen, Løvel

SØDAL VAND A.M.B.A.

	Valg af suppleanter: Vammen: Rødding: Løvel:	Peter Kamp Nielsen og Johnny Kristensen Lars Nielsen og Lasse Pedersen Arne Årup og Peter Salhøj
9.	Valg af revisor: Bestyrelsen foreslår at Beiholm Revision	Valgt
10.	Evt.	



Dirigent: Jan Johannesen



Protokolfører: Bent Bjerring

Bestyrelsens beretning for året 2025 – Sødal Vand

Vi må sige, at 2025 har været et både travlt og begivenhedsrigt år. Bestyrelsen har afholdt 11 bestyrelsesmøder samt en række ekstra møder i forskellige udvalg. Det er også året, hvor projektet for alvor er kommet i gang – nu er der syn for sagen.

Året startede med etablering af ledningsnet, både fra boringerne ind til det nye vandværk og videre ud til byerne, hvor der skal kobles på det eksisterende net. Byggegrunden var købt, og byggetilladelsen var søgt. Undervejs blev vi udfordret på både tid og økonomi, da Viborg Museum gjorde spændende fund langs ledningstracéet og på selve byggegrunden, hvor der blev fundet rester af gamle bopladser. Det blev håndteret, men betød også en ekstra udgift på omkring en halv million kroner.

Vintermånederne gik med at færdigprojektere og indhente tilbud på både bygninger, teknik, jordarbejde og kloak. Den 16. maj kunne vi tage det første spadestik – og dermed var projektet for alvor i gang.

Hen over sommeren blev der arbejdet intenst på byggepladsen, og allerede først i juli kunne vi holde rejsegilde. Ledningsarbejdet blev færdigt i starten af efteråret. Vi forsøgte at få en aftale med Energi Viborg om den sidste strækning til Rødding, men da processen trak ud, valgte vi selv at etablere forbindelsen over marken. I samarbejde med deres entreprenør blev det sidste stykke boret ned ad bakken. Samtidig fik vi koblet de nye ledninger på det eksisterende net, både i Vammen og ved Korsbakken mod Meldgårdsvej.

Omkring 1. oktober gik arbejdet i gang inde i bygningen, hvor Grundfos startede op med etablering af rentvandstankene – et arbejde, der fortsatte resten af året. Parallelt hermed fik de øvrige håndværkere gjort bygningen næsten færdig.

I juleferien fik vi skyllet vand igennem de nye ledninger, både med vand fra Vammen og fra Løvel, og vi nåede det hele, inden frosten for alvor satte ind.

Sideløbende med det praktiske arbejde har der været en omfattende administrativ indsats. Vi har brugt en del tid på myndighedsbehandling og indhentning af tilladelser. Det har til tider været en lidt kringlet proces, hvor der i nogle forvaltninger har været stor opbakning til projektet, mens der i andre har skullet arbejdes mere for sagen – og til sidst også lægges et politisk pres for at komme i mål.

Finansieringen er også faldet på plads. Der er overført kapital fra de tidligere vandværker, og resten følger i 2026. Vi har fået mulighed for lån via Kommunekredit, og som pengeinstitut har vi valgt Sparekassen Danmark. Til regnskab og administration har vi indgået samarbejde med Kontorhjælpens vandværksadministration, hvor Joan fremover vil stå for bogføring og forbrugerkontakt.

Rent drikkevand er i øjeblikket et centralt politisk emne, og vi har også haft stort fokus på at fremtidssikre vores grundvand. I forbindelse med den grønne trepart tog vi tidligt kontakt til den arbejdsgruppe, der arbejder med området omkring Limfjorden. Her fik vi meget positive tilbagemeldinger på vores tilgang og rettidige indsats. Processen er dog midlertidigt sat i bero som følge af det nyligt afholdte valg.

IT og hjemmeside har også fyldt en del. Vi har nu fået etableret et grundlag, som løbende vil blive udviklet. Her vil forbrugerne også få adgang til løsninger via vores administrationssystem.

Vi vil også gerne fremhæve, at vi oplever, at vi har valgt nogle dygtige og kompetente leverandører. Der er blevet arbejdet ihærdigt, og der er leveret solidt håndværk hele vejen rundt. Det er helt afgørende i et projekt af denne størrelse. Derfor skal der fra bestyrelsen lyde en stor – om end foreløbig – tak til den samlede gruppe af håndværkere. Vi forventer at markere projektet med et arrangement, når vandværket er klar til drift – mere om dette senere på året.

Fremtiden byder fortsat på mange opgaver. Vandværket skal færdiggøres, både hvad angår produktionsanlæg og udenomsarealer som hegn og beplantning. Derudover vil arbejdet med at beskytte grundvandet fortsat have høj prioritet – ikke mindst afhængigt af de politiske rammer. Her er vi meget tilfredse med, at vi traf beslutningen om at samle kræfterne fra de tre vandværker i én fælles forsyning.

Afslutningsvis vil jeg gerne rette en stor tak til mine kolleger i bestyrelsen. I har lagt et kæmpe arbejde – både i bestyrelsen og i de mange underudvalg, udbud, byggemøder og tilsyn. I har leveret en stor indsats og virkelig rykket, når det var nødvendigt.

Endnu en gang tak for indsatsen.

Sødal Vand A.M.B.A.

Tinghøjvej 22
8830 Tjele

Ovr-nr. 44 11 43 56

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling

Vann den *25/3 2025*

[Signature]
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Sde

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Penneo dokumentnøgle: 7COEA-1AHJ4-6UTNS-N8S1S-QWID3-XUETF

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Sødal Vand A.M.B.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vammen, den 13. marts 2026

Bestyrelse:

Carsten Abrahamsen
Formand

Mads Seiersen
Kasserer

Aksel Gaardsted Christiansen
Bestyrelsesmedlem

Thomas Hougaard Brun
Bestyrelsesmedlem

Brian Hørup
Bestyrelsesmedlem

Jimmy Lykke
Bestyrelsesmedlem

Bent Ladefoged Bjerring
Bestyrelsesmedlem

Jan Køster
Bestyrelsesmedlem

Kjeld Østergaard
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til bestyrelsen i Sødal Vand A.M.B.A.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sødal Vand A.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board og Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Thisted, den 13. marts 2026

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR.nr. 32895468

Heidi Røkkjær Hovmark Pedersen
Reg. revisor
MNE-nr. mne15867

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Sødal Vand A.M.B.A. Tinghøjvej 22 8830 Tjele
CVR-nr.	44 11 43 56
Stiftet	1. juli 2023
Hjemsted	Vammen
Regnskabsår	1. januar 2025 - 31. december 2025
Bestyrelse	Carsten Abrahamsen, Formand Mads Seiersen, Kasserer Aksel Gaardsted Christiansen, Bestyrelsesmedlem Thomas Hougaard Brun, Bestyrelsesmedlem Brian Hørup, Bestyrelsesmedlem Jimmy Lykke, Bestyrelsesmedlem Keld Østergaard, Bestyrelsesmedlem Jan Køster, Bestyrelsesmedlem Kjeld Østergaard, Bestyrelsesmedlem
Revisor	Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr. 32895468
Bank	Ringkøbing Landbobank

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Sødal Vand A.M.B.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

		2025 kr.	2023/ 24 kr.
	Note		
Nettoomsætning	1	1.000.559	297.162
Produktionsomkostninger	2	<u>-348.181</u>	<u>0</u>
Bruttoresultat		652.378	297.162
Distributionsomkostninger	3	-475.172	-176.002
Administrationsomkostninger	4	<u>-106.627</u>	<u>-121.157</u>
Resultat før finansielle poster		70.579	3
Finansielle indtægter	5	1.499	0
Finansielle omkostninger	6	<u>-72.078</u>	<u>-3</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

AKTIVER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde		225.000	225.000
Bygningsanlæg under opførsel	7	7.859.061	457.500
Ledningsnet	8	5.381.518	0
Materielle anlægsaktiver		<u>13.465.579</u>	<u>682.500</u>
ANLÆGSAKTIVER		<u>13.465.579</u>	<u>682.500</u>
Andre tilgodehavender	9	1.599.869	190.370
Tilgodehavender		<u>1.599.869</u>	<u>190.370</u>
Likvide beholdninger	10	<u>995.409</u>	<u>2.063.218</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		<u>2.595.278</u>	<u>2.253.588</u>
AKTIVER		<u>16.060.857</u>	<u>2.936.088</u>

Balance 31. december

PASSIVER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Overdækning	11	3.702.279	2.902.838
Langfristede gældsforpligtelser		<u>3.702.279</u>	<u>2.902.838</u>
Kommunekredit		12.072.077	0
Leverandører	12	274.001	21.250
Anden gæld	13	12.500	12.000
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>12.358.578</u>	<u>33.250</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		<u>16.060.857</u>	<u>2.936.088</u>
PASSIVER		<u>16.060.857</u>	<u>2.936.088</u>
Eventualforpligtelser	14		
Pant s ætning og sikkerhedsstillelser	15		

Noter

	2025 kr.	2023/ 24 kr.
1 Nettoomsætning		
Årets over-/ underdækning	<u>1.000.559</u>	<u>297.162</u>
	<u>1.000.559</u>	<u>297.162</u>
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, bygninger	660	0
Vedligeholdelse, installationer og inventar	6.061	0
El	27.623	0
- Bælgifter	-10.295	0
Omkostninger til museumsudgravning	<u>324.132</u>	<u>0</u>
	<u>348.181</u>	<u>0</u>
3 Distributionsomkostninger		
Driftsforsikring	2.740	53.689
Teknisk bistand og rådgivning	0	119.315
Erstatning ifm nedgravning	451.434	0
Andre omkostninger	<u>20.998</u>	<u>2.998</u>
	<u>475.172</u>	<u>176.002</u>
4 Administrationsomkostninger		
Godtgørelse bestyrelse	45.900	40.500
Bestyrelsesmøder	6.664	1.069
Forsikringer bestyrelsen	2.435	1.714
Porto	82	0
Gebyr	2.841	2.308
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	1.179	0
EDB-udgifter	14.375	56
Småanskaffelser	7.651	0
Revisor	12.500	12.000
Øvrig regnskabsmæssig assistance	9.000	0
Advokat	0	61.700
Sekretærbistand	4.000	0
Generalforsamling	<u>0</u>	<u>1.810</u>
	<u>106.627</u>	<u>121.157</u>
5 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitutter	<u>1.499</u>	<u>0</u>
	<u>1.499</u>	<u>0</u>

Noter

	2025 kr.	2023/ 24 kr.
6 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter, pengeinstitutter	0	3
Renteudgifter, kommunekredit	72.078	0
	<u>72.078</u>	<u>3</u>
7 Bygningsanlæg under opførsel		
Anskaffelsessum primo	457.500	0
Tilgang i året	7.401.561	457.500
	<u>7.859.061</u>	<u>457.500</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	0	0
Årets afskrivninger	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>7.859.061</u>	<u>457.500</u>
8 Ledningsnet		
Anskaffelsessum primo	0	0
Tilgang	5.381.518	0
	<u>5.381.518</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	0	0
Årets afskrivninger	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>5.381.518</u>	<u>0</u>

Noter

		2025 kr.	2023/ 24 kr.
9	Andre tilgodehavender Tilgodehavende moms	<u>1.599.869</u> <u>1.599.869</u>	<u>190.370</u> <u>190.370</u>
10	Likvide beholdninger Ringkøbing Landbobank	<u>995.409</u> <u>995.409</u>	<u>2.063.218</u> <u>2.063.218</u>
11	Overdækning		
	Saldo primo	-297.162	0
	Indskud primo, Løvel Vandværk	400.000	0
	Indskud i året, Løvel Vandværk	-	400.000
	Indskud primo, Vammen Vandværk	1.400.000	0
	Indskud i året, Vammen Vandværk	800.000	1.400.000
	Indskud primo, Rødding Vandværk	1.400.000	0
	Indskud i året, Rødding Vandværk	1.000.000	1.400.000
	Årets over-/underdækning jf. note 1	<u>- 1.000.559</u>	<u>-297.162</u>
		<u>3.702.279</u>	<u>2.902.838</u>
12	Leverandører Leverandørgæld	<u>274.001</u> <u>274.001</u>	<u>21.250</u> <u>21.250</u>
13	Anden gæld Afsat skyldig revisor	<u>12.500</u> <u>12.500</u>	<u>12.000</u> <u>12.000</u>
14	Eventualforpligtelser Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.		
15	Pantsætning og sikkerhedsstillelser Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Heidi Rokkjær Pedersen (CVR valideret)

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468
Revisor

Serienummer: 11f99f19-76c3-451a-b3be-f7bdc0436969
IP: 87.56.xxx.xxx
2026-03-23 09:10:19 UTC



Thomas Hougaard Brun

Bestyrelse
Serienummer: f2d8b1ca-3e00-4055-9f52-64b1edeaceb9
IP: 217.198.xxx.xxx
2026-03-23 09:59:53 UTC



Carsten Gerberg Abrahamsen

Bestyrelse
Serienummer: de1854c0-2d39-4957-a605-811aae6697e5
IP: 93.166.xxx.xxx
2026-03-23 15:24:42 UTC



Mads Ole Seiersen

Bestyrelse
Serienummer: 969faaec-2e50-420a-a754-f4431645fe4b
IP: 91.236.xxx.xxx
2026-03-23 18:25:06 UTC



Aksel Gaardsted Christiansen

Bestyrelse
Serienummer: f560567b-e7b9-4138-b81a-1ba764c62ae2
IP: 87.53.xxx.xxx
2026-03-24 05:55:28 UTC



Bent Ladefoged Bjerring

Bestyrelse
Serienummer: 59ca59aa-bfbd-4f43-8e7d-de4ee070ced6
IP: 85.80.xxx.xxx
2026-03-25 03:57:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jan Køster

Bestyrelse

Serienummer: a332813b-0ea0-4208-84a6-eb144122972c

IP: 90.184.xxx.xxx

2026-03-25 10:35:36 UTC



Jimmy Dahl Lykke

Bestyrelse

Serienummer: 066bf653-33a0-4831-86b9-cea25f40abb4

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-25 20:32:50 UTC



Brian Hørup

Bestyrelse

Serienummer: be2bf781-f78d-4e08-ab95-1afdadca5bf0

IP: 93.166.xxx.xxx

2026-03-26 13:37:34 UTC



Kjeld Østergaard

Bestyrelse

Serienummer: bac61ef4-b2f4-4271-9aa8-ac0be722d8e0

IP: 62.66.xxx.xxx

2026-03-29 12:11:46 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.



Takstblad Sødal Vand, 2026

	Ekskl. Moms	inkl. Moms
Driftsbidrag		
Fast årligt bidrag pr. bolig-/erhvervsenhed	750	937,50
Fast årligt bidrag pr. bilmåler	100	125,00
Pris pr. m ³ for de første 2.000 m ³	4,5	5,63
Pris pr. m ³ ved forbrug over 2.000 m ³ pr år	2,5	3,13
Statsafgift af ledningsført vand pr. m ³ , jf. lov om ledningsført vand	6,37	7,96
Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag, Se evt. bilag til takstbladet for eksempler)		
Hovedanlægsbidrag:		
Pr. bolig-/erhvervsenhed 0 - 500 m ³ /år	13.000	16.250,00
Øvrige forbrugsenheder 501 – 2.000 m ³ /år	26.000	32.500,00
Øvrige forbrugsenheder >2.001 m ³ /år	52.000	65.000,00
Forsyningledningsbidrag		
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed*	13.000	16.250,00
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. bolig-/erhvervsenhed*	10.000	12.500,00
Stikledningsbidrag pr. stk.		
*De første 25 meter efter hovedledning, herefter efter regning		
Gebyrer		
ekspeditionsgebyr 1. rykker	100	125,00
ekspeditionsgebyr 2. rykker	300	375,00
For sen indsendelse af selvaflæsningskort	800	1.000,00
Flytteopgørelse/slutopgørelse	200	250,00
Fremsendelse af oplysninger til ejendomsmægler ifm. ejendomshandler	1.500	1.875,00
Lukkegebyr	1.500	1.875,00
Genåbningsgebyr	1.000	1.250,00
Ekstra aflæsning af elektronisk måler	500	625,00

Bestyrelsens beretning 2025 Vammen Vandværk

Det er jo med lidt vemod, at dette er sidste beretning for Vammen Vandværk. Men der skal så også siges, at vi stadigvæk, mener at vi/i har taget den absolutte rigtige beslutning, med at gå sammen med Rødding og Løvel, og derved oprette/ stifte Sødal Vand.

Jeg vil ikke komme med en hel stor beretning, da i jo har fået, en beretning om, hvad vi har lavet i Sødal.

Men der er dog sket noget i Vammen stadigvæk. Vi har oppumpet mere vand end i sidste periode. Der er oppumpet 85299 m³, udpumpet 82694 m³, en stigning på ca 7800m³ Solgt 82845 og brugt ca 600 m³ skyllevand. Elforbruget ligger på 0,80 kw/m³ incl trykforøger.

Vandkvalitet. Alle prøver har overholdt gældende krav. Vi har stadig masser af godt og rent vand. Kan oplyse, at nitrat ligger på mellem 0,03 og 0,47, hvor nuværende grænseværdi er på 50. Men nok fremtidige krav bliver på 6. Så ingen problemer med at overholde disse.

Bestyrelsen, har afholdt 5 bestyrelsesmøder i 2025. Derudover, er der blevet arbejdet en del med værdiansættelse af VV til brug for sammenlægningen. Ligeledes er der brugt tid på at til rette IT politik mv.

Gravearbejdet/kloakseparering er færdiggjort i 2025. På den sidste etape, måtte vi flytte vores hovedledning nedenfor byen, på Nørregade. Samtidigt blev der flyttet/ fornyet nogle stophaner. Der er også skiftet hovedledningsventiler på Tjele Møllevej.

Der har været lidt udfordringer, med vejen ud til vores borer. Men med hjælp fra landmåleren, er der opnået enighed, om vejens forløb/bredde. Vandværket har efterfølgende brugt lidt penge, på at få noget materiale kørt i vejen, således at den kan bruges igen.

Der blev i efteråret afholdt 2 ekstraordinære generalforsamlinger, hvor der enstemmigt, blev vedtaget, at Vammen vandværk, skal indgå i en fusion, og sammen med Rødding og Løvel i Sødal Vand.

Til slut vil jeg sige en stor tak til bestyrelsen, for det gode og konstruktive samarbejde. I har gjort det rigtig godt.

Formandens beretning – Rødding Vandværk

Det forgangne år har været helt særligt for Rødding Vandværk – og også det sidste i vandværkets historie.

På to ekstraordinære generalforsamlinger i november og december 2025 blev det besluttet at nedlægge Rødding Vandværk og lade alle aktiver og passiver overgå til Sødal Vand. Med denne beslutning samles kræfterne i en ny, fælles vandforsyning. Det er samtidig et stærkt signal om, at vi fortsat ønsker en lokal vandforsyning, der bygger på engagement og lokal opbakning.

Rødding Vandværk har gennem mange år været en vigtig del af lokalsamfundet og har som forbrugerejet vandværk sikret en stabil og velfungerende vandforsyning. Vandværket er drevet med stort lokalt engagement og ansvar, og mange har gennem tiden bidraget til, at det har fungeret godt.

Det er vigtigt at understrege, at den situation vi står i i dag, ikke kun er den nuværende bestyrelses fortjeneste. Den hviler i høj grad på mange års stabil drift og ansvarlig ledelse fra tidligere bestyrelser og engagerede borgere. Netop denne stabilitet har gjort det muligt at træffe beslutningen om at samle kræfterne i Sødal Vand og dermed fremtidssikre en lokal drikkevandsforsyning.

Adgang til rent drikkevand er i stigende grad kommet i fokus – senest også som en del af den netop overståede valgkamp. Det understreger, hvor vigtigt vores arbejde er, og bekræfter, at beslutningen om at forene kræfterne med Løvel og Vammen er den rigtige. Sammen har vi skabt en forsyning, der har de nødvendige ressourcer og robusthed til at sikre en stabil vandforsyning mange år frem.

Året 2025 har været præget af stor aktivitet. En væsentlig del af arbejdet har handlet om etableringen af Sødal Vand, som fremover skal sikre vandforsyningen i området. For Rødding Vandværks vedkommende har opgaven været at holde det eksisterende anlæg i drift og i forsvarlig stand, så det kan fungere frem til overdragelsen.

Samtidig blev der i 2025 etableret tilslutninger til en ny udstykning ved Henning Vester. Også her har der været stort lokalt engagement og interesse, hvilket vidner om et fortsat aktivt og levende lokalsamfund.

Der er gennem året arbejdet målrettet på at sikre stabil drift, så forbrugerne fortsat har haft en pålidelig vandforsyning i overgangsperioden. Samtidig har bestyrelsen været involveret i koordinering og planlægning i forhold til den kommende tilslutning til Sødal Vand, som forventes at overtage forsyningen fra medio 2026.

Jeg vil gerne benytte lejligheden til at takke bestyrelsen for et stort og engageret arbejde i en anderledes og til tider krævende periode. Ligeledes en tak til frivillige og samarbejdspartnere, som har bidraget til, at vi er kommet godt igennem dette afsluttende år.

Endelig skal der lyde en tak til forbrugerne for opbakning og forståelse i forbindelse med de ændringer, der har været.

Det er ikke blot afslutningen på et vandværk, men afslutningen på en epoke – og begyndelsen på en ny.

Med dette afsluttes Rødning Vandværks virke.

Vrå 23. marts 2026

Aksel Gaardsted Christiansen

7025

Ort 5 nye T/Skuter

iale 495 forbruger
Tøline 515

ant T/SK udbrændt 533/18 m³

Ort TOS 4.805 m³ ≈ 9.01%

Forrige Site air TOS (2024) = 7.2%

Klondt opgraving forudsat fedtlig age 29.

Lignel vandværk's hjerne side og FB

Lukkes 1 Feb 2027

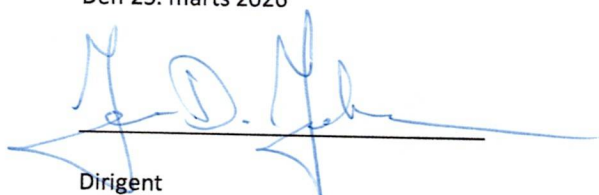
0.72 kwh/m³

Vammen Vandværk a.m.b.a,

CVR-nummer 22762516

Årsrapport 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
Den 25. marts 2026


Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	17

Vammen Vandværk a.m.b.a,

Selskabsoplysninger

Selskab

Vammen Vandværk a.m.b.a,
Norupvej 40, Vammen
8830 Tjele

CVR-nummer: 22762516
Regnskabsperiode: 1. januar 2025 - 31. december 2025

Bestyrelse

Carsten Abrahamsen formand
Peter Kamp Nielsen
Jan Køster kasserer
Bent Ladefoged Bjerring
Svend Rasmussen

Pengeinstitut

Danske Andelskassers Bank A/S
Ringkjøbing Landbobank A/S

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt Årsrapporten for 2025.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vammen, 17. marts 2026

Bestyrelsen:

Carsten Abrahamsen
Formand

Peter Kamp Nielsen

Jan Køster

Bent Ladefoged Bjerring

Svend Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Vammen Vandværk a.m.b.a,

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vammen Vandværk a.m.b.a, for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og selskabets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Viborg, 17. marts 2026

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Henrik Svenstrup

Partner, Registreret revisor

mne17982

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er vandværksdrift.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Vandværket har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Vammen Vandværk a.m.b.a skal fra og med 2026 fusioneres med Sødal Vandværk a.m.b.a.

Herudover er der ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af vandværkets forhold væsentligt.

Vammen, 17. marts 2026

Bestyrelsen:

Carsten Abrahamsen

Peter Kamp-Nielsen

Jan Køster

Bent Ladefoged Bjerring

Svend Rasmussen

Note	Resultatopgørelse	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	576.371	518
2	Andre driftsindtægter	30.223	27
3	Driftsudgifter	-253.895	-216
	Dækningsbidrag	352.700	329
4	Administrationsomkostninger	-243.788	-203
	Årets resultat før renter og afskrivninger	108.911	125
5	Afskrivninger, anlægsaktiver	-63.209	-63
	Resultat før finansielle poster	45.702	62
6	Finansielle indtægter	49.538	107
	Årets resultat	95.240	169
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført til overdækning	95.240	169
	Resultatdisponering i alt	95.240	169

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
7	Grunde og bygninger	0	0
8	Materielle anlægsaktiver	410.999	474
	Materielle anlægsaktiver	410.999	474
9	Kapitalandele i Sødal Vand A.M.B.A.	2.200.000	1.400
	Finansielle anlægsaktiver	2.200.000	1.400
	Anlægsaktiver i alt	2.610.999	1.874
	Årsopgørelse forbrugere	117.226	0
	Tilgodehavende for måleroplysninger	10.204	8
	Andre tilgodehavender	0	2
	Tilgodehavender	127.430	10
10	Værdipapirer	0	1.401
	Værdipapirer	0	1.401
11	Likvide beholdninger	2.144.815	1.485
	Omsætningsaktiver i alt	2.272.245	2.896
	Aktiver i alt	4.883.245	4.770

Note	Balance	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
12	Overdækning	4.168.743	4.074
	Langfristede gældsforpligtelser	4.168.743	4.074
	Kortfristet del af overdækning	300.000	300
	Årsopgørelse forbrugere	1.786	89
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.163	1
13	Kortfristet gæld	344.164	249
	Skyldig moms	67.389	57
	Kortfristede gældsforpligtelser	714.502	697
	Gældsforpligtelser i alt	4.883.245	4.770
	Passiver i alt	4.883.245	4.770
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter		
	2025 DKK	2024 1.000 DKK
1	Nettoomsætning	
	Omsætning	1.104.106
	-afgift ledningsført vand	-527.735
	Nettoomsætning i alt	576.371
2	Andre driftsindtægter	
	Flytteafregnings- og rykkergebyr	15.600
	Modtaget for måleroplysninger	10.686
	Andre indtægter	3.938
	Andre driftsindtægter i alt	30.223
3	Driftsudgifter	
	Vedligeholdelse af ledningsnet	103.493
	Reparationer på værk	7.653
	Kort over ledningsnet	25.145
	El excl. afgifter	88.479
	Vandprøver	25.927
	Rep. og kontrol vandmålere	0
	Bygning og udendørs arealer	3.199
	Vareforbrug i alt	253.895
4	Administrationsomkostninger	
	Kontorartikler	760
	Opkrævningsgebyr Nets	8.664
	EDB-omkostninger	1.877
	Annoncer	0
	Honorar til bestyrelsen	59.828
	Telefon	4.623
	Telefon- og kørselsgodtgørelse	7.223
	Abonnement afregningssystem mv.	41.485
	Regnskabsassistance	46.047
	Revision	28.400
	Diverse Forsikringer	13.465
	Kontingent Vandværksforening	10.662
	Porto og gebyrer	10.757
	Tab på debitorer	1.530
	Bestyrelsesmøder og generalforsamling	8.467
	Administrationsomkostninger i alt	243.788

Noter		
	2025 DKK	2024 1.000 DKK
5	Afskrivninger, anlægsaktiver	
	Afskrivning på automation	30.582 31
	Afskrivning målerudskiftning 2012	1.588 2
	Afskrivning oml. Tinghøj-ledn. 2012	10.002 10
	Afskrivn. nye trykpumper 2013	10.002 10
	Afskrivning stikledn. Sønderupvej	1.806 2
	Afskrivning Ny hovedledning 2022	4.348 4
	Afskrivning ny ledning og trykforøgeranlæg 2021	3.631 4
	Afskrivning boring 2023	1.250 1
	Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	63.209 63
6	Finansielle indtægter	
	Renteindtægt, pengeinstitutter	5.687 47
	Aktieindkomst	43.851 0
	Kursregulering, aktier	0 4
	Kursregulering investeringforeningsbeviser	0 56
	Finansielle indtægter i alt	49.538 107
7	Grunde og bygninger	
	Kostpris 1. januar	28.120 28
	Kostpris 31. december	28.120 28
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-28.120 -28
	Afskrivninger 31. december	-28.120 -28
		0 0
	Grunde og bygninger i alt	0 0

Noter	2025	2024
	DKK	1.000 DKK
8 Materielle anlægsaktiver		
Automation		
Kostpris 1. januar	305.824	306
Kostpris 31. december	305.824	306
Af- og nedskrivninger 1. januar	-206.932	-176
Årets af- og nedskrivninger	-30.582	-31
Afskrivninger 31. december	-237.514	-207
Automation i alt	68.310	99
Ny hoved- og stikledning 2021		
Kostpris 1. januar	44.950	45
Kostpris 31. december	44.950	45
Af- og nedskrivninger 1. januar	-4.494	-3
Årets af- og nedskrivninger	-1.498	-1
Afskrivninger 31. december	-5.992	-4
Ny hoved- og stikledning 2021 i alt	38.958	40
Trykforøgeranlæg 2021		
Kostpris 1. januar	64.000	64
Kostpris 31. december	64.000	64
Af- og nedskrivninger 1. januar	-6.399	-4
Årets af- og nedskrivninger	-2.133	-2
Afskrivninger 31. december	-8.532	-6
Trykforøgeranlæg 2021 i alt	55.468	58
Ny hovedledning 2022		
Kostpris 1. januar	130.457	130
Kostpris 31. december	130.457	130
Af- og nedskrivninger 1. januar	-13.044	-9
Årets af- og nedskrivninger	-4.348	-4
Afskrivninger 31. december	-17.392	-13
Ny hovedledning 2022 i alt	113.065	117

Noter	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Boringer		
Kostpris 1. januar	37.500	38
Kostpris 31. december	37.500	38
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.250	0
Årets af- og nedskrivninger	-1.250	-1
Afskrivninger 31. december	-2.500	-1
Boringer i alt	35.000	36
Udskiftning af stophaner 2005		
Kostpris 1. januar	175.825	176
Kostpris 31. december	175.825	176
Af- og nedskrivninger 1. januar	-175.825	-176
Afskrivninger 31. december	-175.825	-176
Udskiftning af stophaner 2005 i alt	0	0
Målerudskiftning		
Kostpris 1. januar	188.729	189
Kostpris 31. december	188.729	189
Af- og nedskrivninger 1. januar	-184.891	-183
Årets af- og nedskrivninger	-1.588	-2
Afskrivninger 31. december	-186.479	-185
Målerudskiftning i alt	2.251	4
Omlagt Tingshøj-ledning 2012		
Kostpris 1. januar	193.668	194
Kostpris 31. december	193.668	194
Af- og nedskrivninger 1. januar	-129.988	-120
Årets af- og nedskrivninger	-10.002	-10
Afskrivninger 31. december	-139.990	-130
Omlagt Tingshøj-ledning 2012 i alt	53.678	64

Noter		
	2025 DKK	2024 1.000 DKK
Nye trykpumper 2013		
Kostpris 1. januar	135.570	136
Kostpris 31. december	135.570	136
Af- og nedskrivninger 1. januar	-119.987	-110
Årets af- og nedskrivninger	-10.002	-10
Afskrivninger 31. december	-129.989	-120
Nye trykpumper 2013 i alt	5.581	16
Stikledning Sønderupvej 2017		
Kostpris 1. januar	54.191	54
Kostpris 31. december	54.191	54
Af- og nedskrivninger 1. januar	-13.696	-12
Årets af- og nedskrivninger	-1.806	-2
Afskrivninger 31. december	-15.502	-14
Stikledning Sønderupvej 2017 i alt	38.689	40
Produktionsanlæg og maskiner i alt	410.999	474
9 Kapitalandele i Sødal Vand A.M.B.A.		
Kostpris 1. januar	1.400.000	0
Tilgang i årets løb	800.000	1.400
Kostpris 31. december	2.200.000	1.400
Kapitalandele i Sødal Vand A.M.B.A. i alt	2.200.000	1.400
10 Værdipapirer		
Nom. 12.219 stk. Inv.f.beviser, Sparinvest korte obligationer	0	1.387
Nom. 1.000 stk. Aktier, Andelskassen	0	14
Værdipapirer i alt	0	1.401
11 Likvide beholdninger		
Andelskassen, Erhvervskonto 59795000211	2.087.439	733
Ringkjøbing Landbobank 4927393	57.376	10
Ringkjøbing Landbobank, rentekonto	0	742
Likvide beholdninger i alt	2.144.815	1.485

Noter		2025 DKK	2024 1.000 DKK
12	Overdækning		
	Overdækning, primo	4.373.503	4.205
	Årets overdækning	95.240	169
	Overført til kortfristet gæld	-300.000	-300
	Overdækning i alt	4.168.743	4.074
13	Kortfristet gæld		
	Leverandører af varer	18.123	0
	Anslået skyldig revisorhonorar	25.000	20
	Skyldig A-skat, am-bidrag mv.	0	24
	Skyldig vandafgift	301.041	205
	Kortfristet gæld i alt	344.164	249
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
	Ingen.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger, hvilket svarer til "årets resultat". En eventuel overdækning kan betegnes som "der er opkrævet for meget" og en eventuel underdækning "der er opkrævet for lidt".

Overdækningen deles i kort- og langfristet del. Den kortfristede del anvendes inden for 1 år.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og statsafgift.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets hovedaktivitet.

Driftsudgifter

Driftsudgifter indeholder udgifter til driften af vandværket mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer m.v.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 - 20 år

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i Sødal Vand A.M.B.A indregnes til kostpris. Hvis genindvindingsværdien er lavere nedskrives til denne.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" – princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

Rødning Vandværk A.m.b.a.

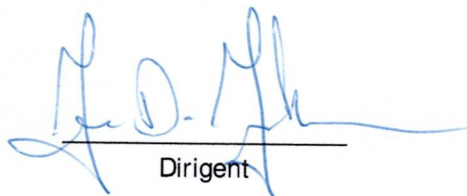
Vråvej 18

8830 Tjele

Øv-nr. 31 83 10 67

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Sde

Bestyrelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	4
Virksomhedsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Rødding Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødding, den 19. marts 2026

Bestyrelse:

Aksel Gaardsted Christiansen
Formand

Lasse Samuel Pedersen
Næstformand

Lars B. Nielsen
Kasserer

Thomas Hougaard Brun
Sekretær

Brian Hørup
Bestyrelsesmedlem

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til bestyrelsen i Rødding Vandværk A.m.b.a.

Vi har opstillet årsrapport for Rødding Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 på grundlag af vandværkets bogføring og øvrige oplysninger, som vandværket har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere vandværket med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er vandværkets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, vandværket har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Thisted, den 19. marts 2026

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR.nr. 32895468

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen
Reg. revisor
MNE-nr. mne15867

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Rødding Vandværk A.m.b.a. Vråvej 18 8830 Tjele
E-mail	info@roddingvand.dk
Hjemmeside	www.roddingvand.dk
CVR-nr.	31 83 10 67
Stiftet	1. januar 2009
Hjemsted	Rødding
Regnskabsår	1. januar 2025 - 31. december 2025
Bestyrelse	Aksel Gaardsted Christiansen, Formand Lasse Samuel Pedersen, Næstformand Lars B. Nielsen, Kasserer Thomas Hougaard Brun, Sekretær Brian Hørup, Bestyrelsesmedlem
Revisor	Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr.: 32895468
Bank	Danske Andelskassers Bank A/S Vestjysk Bank Ringkøbing Landbobank

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Rødning Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	20 år	0%
SRO	10 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%
Målere	9 år	0%
Installationer	20 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger samt kursregulering og udbytte fra værdipapirer.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

		2025 kr.	Budget 2025 kr.	2024 kr.
	Note			
Nettoomsætning	1	494.656	544.000	421.975
Produktionsomkostninger	2	<u>-247.897</u>	<u>-277.000</u>	<u>-227.250</u>
Bruttoresultat		246.759	267.000	194.725
Distributionsomkostninger	3	-70.185	-95.000	-47.768
Administrationsomkostninger	4	<u>-196.303</u>	<u>-185.500</u>	<u>-178.205</u>
Resultat af primær drift		-19.729	-13.500	-31.248
Andre driftsindtægter	5	<u>18.028</u>	<u>12.500</u>	<u>17.744</u>
Resultat før finansielle poster		-1.701	-1.000	-13.504
Finansielle indtægter	6	2.578	6.000	13.504
Finansielle omkostninger	7	<u>-877</u>	<u>-5.000</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

AKTIVER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Bygningsanlæg	8	92.915	118.846
SFO	9	0	0
Ledningsnet	10	1.199.053	1.152.580
Installationer	11	156.156	166.830
Målere	12	14.178	18.666
Materielle anlægsaktiver		<u>1.462.302</u>	<u>1.456.922</u>
ANLÆGSAKTIVER		<u>1.462.302</u>	<u>1.456.922</u>
Debitorer	13	232.306	137.454
Andre tilgodehavender	14	0	10.502
Periodeafgrænsningsposter	15	11.229	13.121
Tilgodehavender		<u>243.535</u>	<u>161.077</u>
Værdipapirer og kapitalandele	16	<u>2.400.000</u>	<u>1.645.105</u>
Likvide beholdninger	17	<u>1.734.291</u>	<u>2.061.396</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		<u>4.377.826</u>	<u>3.867.578</u>
AKTIVER		<u>5.840.128</u>	<u>5.324.500</u>

Balance 31. december

PASSIVER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Overdækning	18	5.184.092	4.891.824
Langfristede gældsforpligtelser		<u>5.184.092</u>	<u>4.891.824</u>
Forudbetalinger fra forbrugere		110.082	84.910
Leverandører	19	117.167	20.028
Anden gæld	20	428.787	327.738
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>656.036</u>	<u>432.676</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		<u>5.840.128</u>	<u>5.324.500</u>
PASSIVER		<u>5.840.128</u>	<u>5.324.500</u>
Eventualforpligtelser	21		
Pant s ætning og sikkerhedsstillelser	22		

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	391.050	390.713
Salg af vand	358.025	348.809
Flyttegebyr, rykkergebyr og genåbningsgebyr	32.400	13.100
Tilslutningsbidrag	5.449	0
Årets over-/underdækning	<u>-292.268</u>	<u>-330.647</u>
	<u>494.656</u>	<u>421.975</u>
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, installationer og inventar	32.778	58.273
Vedligeholdelse, boringer	0	3.925
El	151.159	112.674
- Elafgifter	-59.051	-44.235
Ejendomsskatter	95	18
Vandanalyser og Boringskontrol	32.556	32.336
Løn driftspersonale	16.425	16.413
Forsikringer	11.675	11.241
Øvrige omkostninger	25.655	0
Afskrivninger, bygninger	25.931	25.931
Afskrivninger, installationer	<u>10.674</u>	<u>10.674</u>
	<u>247.897</u>	<u>227.250</u>
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	34.331	9.337
Teknisk bistand og rådgivning	6.163	15.181
Afskrivninger, målere	4.488	4.488
Afskrivninger, ledningsnet	<u>25.203</u>	<u>18.762</u>
	<u>70.185</u>	<u>47.768</u>

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
4 Administrationsomkostninger		
Honorar bestyrelse	40.500	37.750
Bestyrelsesmøder	5.117	4.227
Befordringsudgifter	0	0
Forsikringer bestyrelsen	4.815	4.653
Annoncer	500	500
Porto	1.056	2.046
Gebyr	17.063	16.660
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	301	1.568
Internetforbindelse	17.219	13.313
Faglitteratur	1.388	1.360
Abonnementer og kontingenter	36.516	31.427
EDB-udgifter	6.422	6.134
Opkrævningsudgifter	9.320	8.717
Revisor	10.650	10.450
Rådgivning	2.209	0
Sekretærbistand	45.738	45.584
Forbrugerinformation	57	56
Generalforsamling	1.650	945
Regulering af debitorer	-4.218	-7.185
	<u>196.303</u>	<u>178.205</u>
5 Andre driftsindtægter		
Salg af måler aflæsningsoplysninger	16.828	16.244
Andre indtægter	1.200	1.500
	<u>18.028</u>	<u>17.744</u>
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitutter	405	4.711
Kursregulering, værdipapirer	741	7.392
Udbytte, værdipapirer	1.432	1.401
	<u>2.578</u>	<u>13.504</u>
7 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter, pengeinstitutter	877	0
	<u>877</u>	<u>0</u>

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
8 Bygningsanlæg		
Anskaffelsessum primo	<u>512.870</u>	<u>512.870</u>
	<u>512.870</u>	<u>512.870</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	394.024	368.093
Årets afskrivninger	<u>25.931</u>	<u>25.931</u>
	<u>419.955</u>	<u>394.024</u>
	<u>92.915</u>	<u>118.846</u>
9 SRO		
Anskaffelsessum primo	<u>637.876</u>	<u>637.876</u>
	<u>637.876</u>	<u>637.876</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	637.876	637.876
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>637.876</u>	<u>637.876</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
10 Ledningsnet		
Anskaffelsessum primo	1.260.170	873.667
Tilgang	<u>71.676</u>	<u>386.503</u>
	<u>1.331.846</u>	<u>1.260.170</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	107.590	88.828
Årets afskrivninger	<u>25.203</u>	<u>18.762</u>
	<u>132.793</u>	<u>107.590</u>
	<u>1.199.053</u>	<u>1.152.580</u>
11 Installationer		
Anskaffelsessum primo	<u>213.478</u>	<u>213.478</u>
	<u>213.478</u>	<u>213.478</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	46.648	35.974
Årets afskrivninger	<u>10.674</u>	<u>10.674</u>
	<u>57.322</u>	<u>46.648</u>
	<u>156.156</u>	<u>166.830</u>

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
12 Målere		
Anskaffelsessum primo	40.396	40.396
	<u>40.396</u>	<u>40.396</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	21.730	17.242
Årets afskrivninger	4.488	4.488
	<u>26.218</u>	<u>21.730</u>
	<u>14.178</u>	<u>18.666</u>
13 Debitorer		
Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december	232.306	137.454
	<u>232.306</u>	<u>137.454</u>
14 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	0	7.011
Andre tilgodehavender	0	3.491
	<u>0</u>	<u>10.502</u>
15 Periodeafgrænsningsposter		
A/C el vedrørende 2026	11.229	13.121
	<u>11.229</u>	<u>13.121</u>
16 Værdipapirer og kapitalandele		
Aktier Nordea Bank	0	18.822
Obligationer	0	226.283
Andele Sødal Vand A.m.b.A.	2.400.000	1.400.000
	<u>2.400.000</u>	<u>1.645.105</u>
17 Likvide beholdninger		
Danske Andelskassers Bank	407.634	47.712
Danske Andelskassers Bank	0	161.695
Danske Andelskassers Bank	0	305.691
Ringkøbing Landbobank	9.182	226.827
Vestjysk Bank	724.982	724.797
Vestjysk Bank	592.493	594.674
	<u>1.734.291</u>	<u>2.061.396</u>

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
18 Overdækning		
Saldo primo	4.891.824	4.561.177
Årets over-/underdækning jf. note 1	292.268	330.647
	<u>5.184.092</u>	<u>4.891.824</u>
19 Leverandører		
Leverandørgæld	117.167	20.028
	<u>117.167</u>	<u>20.028</u>
20 Anden gæld		
A-skat	15.232	15.324
Afsat skyldig revisor	10.200	9.750
Skyldig merværdiafgift	82.983	0
Skyldig afgift ledningsført vand	320.372	302.664
	<u>428.787</u>	<u>327.738</u>
21 Eventualforpligtelser		
Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamlationsforpligtelser.		
22 Pantsætning og sikkerhedsstillelser		
Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Heidi Rokkjær Pedersen (CVR valideret)

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: 11f99f19-76c3-451a-b3be-f7bdc0436969

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-24 07:34:47 UTC



Lasse Samuel Pedersen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 22cc8106-f13f-427a-b170-03a695ad6053

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-03-24 08:00:59 UTC



Thomas Hougaard Brun (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: f2d8b1ca-3e00-4055-9f52-64b1edeaceb9

IP: 217.198.xxx.xxx

2026-03-24 10:35:10 UTC



Aksel Gaardsted Christiansen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: f560567b-e7b9-4138-b81a-1ba764c62ae2

IP: 87.53.xxx.xxx

2026-03-25 05:22:14 UTC



Lars Baden Nielsen (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: ba50efbb-5cd7-4758-a6be-2e04300132a0

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-03-26 06:21:38 UTC



Brian Hørup (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: be2bf781-f78d-4e08-ab95-1afdadca5bf0

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-04-08 06:37:48 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.



Årsrapport 2025/2026

Løvel Vandværk A.m.b.a

Bestyrelse

Henrik Thomsen, formand
Kim Jacobsen, næstformand
Mads Seiersen, kasserer
Danni Lykke, lednings ansvarlig
Jimmy Lykke, anlægs ansvarlig

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 25. marts 2026

Dirigent:

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Løvel Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 20. marts 2026 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 20. marts 2026.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løvel, den 25. marts 2026

Bestyrelsen:



Henrik Thomsen
Formand



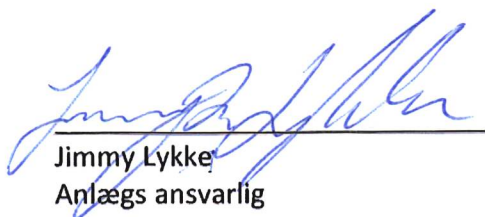
Kim Jacobsen
Næstformand



Mads Seiersen
Kasserer



Danni Lykke
Lednings ansvarlig



Jimmy Lykke
Anlægs ansvarlig

Folkevalgte revisorers påtegning

Som folkevalgte revisor for Løvel Vandværk A.m.b.a har vi revideret årsregnskabet for 1. januar til 20. marts 2026. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Løvel, den 25. marts 2026



Dan Golke

Folkevalgt revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Løvel Vandværk A.m.b.a er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger og borer	40 år
Installationer og Inventar	10 år
Ledningsnet	25 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Egenkapital

Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse

		Realiseret 2025 kr.	Realiseret 2024 kr.	Budgettal (ej reviderede) 2025 kr.
Note				
Nettoomsætning	1	1.390.313	1.189.129	1.526.160
Produktionsomkostninger	2	-447.792	-564.065	-547.160
		942.521	625.064	979.000
Bruttoresultat				
Distributionsomkostninger	3	-734.872	-495.522	-840.000
Administrationsomkostninger	4	-220.643	-143.797	-154.000
		-12.994	-14.255	-15.000
Resultat af primær drift				
Andre driftsindtægter	5	12.663	12.224	13.500
		-331	-2.031	-1.500
Resultat før finansielle poster				
Finansielle indtægter	6	331	2.031	1.500
Finansielle omkostninger	7	0	0	0
		0	0	0
Årets resultat				

Balance

Aktiver	Noter	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger	8	125.808	150.968
Inventar og installationer		0	0
Ledningsnet		1.188.235	1.277.586
Materielle anlægsaktiver		1.314.043	1.428.554
Anlægsaktiver i alt		1.314.043	1.428.554
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	0	135.326
Tilgodehavende moms		19.673	0
Periodeafgrænsningsposter		0	0
Tilgodehavender i alt		19.673	135.326
Likvide beholdninger	10	1.094.625	1.462.705
Omsætningsaktiver i alt		1.114.298	1.598.031
Aktiver i alt		2.428.341	3.026.585

Balance

		2025	2024
Passiver	Noter	kr.	kr.
Andelskapital		0	0
Overført resultat		0	0
Egenkapital i alt	11	0	0
Overdækning	12	2.388.977	2.835.288
Leverandører af varer og tjenesteydelser	13	39.364	191.297
Gældsforpligtelser i alt		2.428.341	3.026.585
Passiver		2.428.341	3.026.585

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

14 Ingen aktuelle

Ingen aktuelle

Noter til resultatopgørelsen for 2025

	2025	2024	Budgettal 2025
	kr.	kr.	t.kr.
Note 1 Netto omsætning			
Fast afgift	378.446	372.797	350.000
Kubikmeterafgift	224.227	218.773	245.000
Tilslutningsbidrag	14.600	285.560	10.000
Gebyrer m. moms	10.800	7.200	8.000
Gebyrer u. moms	11.800	5.154	5.000
Grønafgift til staten	304.129	315.258	350.000
Overdækning/underdækning	446.311	-15.613	558.160
Netto omsætning i alt	1.390.313	1.189.129	1.526.160
Note 2 Produktionsomkostninger			
Vedligeholdelse bygninger	6.200	6.050	10.000
Vedligeholdelse råvandsledning, inst. og inventar	5.548	113.170	10.000
Forpagtning af jord og erstatninger	15.000	0	15.000
El til produktion	50.769	39.388	80.000
Vandafgift til staten	304.129	314.258	350.000
Vandanalyser og boringskontrol	29.302	55.276	35.000
Vand, varme, renovation mv.	0	0	1.000
Pasning af vandværk	0	0	10.000
Forsikringer	11.684	10.763	11.000
Afskrivninger i alt	25.160	25.160	25.160
Produktionsomkostninger i alt	447.792	564.065	547.160
Note 3 Distributionsomkostninger			
Vedligeholdelse ledningsnet, brønde og stikledninger	643.121	405.991	750.000
Teknisk bistand og rådgivning	2.400	0	10.000
Afskrivninger i alt	89.351	89.531	80.000
Distributionsomkostninger i alt	734.872	495.522	840.000
Note 4 Administrationsomkostninger			
Bestyrelsegodtgørelse inkl. kørselsgodtgørelse	25.500	19.464	25.000
Øvrige udgifter bestyrelsesmøder mv.	25.105	22.546	5.000
Generalforsamling og vandværkssamarbejde		0	0
Annoncer	3.369	0	1.500
Porto og gebyrer	19.307	12.571	10.000
Kontorartikler og telefon	229	2.746	1.000
IT, hjemmeside, server mv.	12.975	6.694	3.000
Licenser, faglitteratur og kontingenter	9.281	14.009	8.000
Bogføringsassistance		7.500	7.500
Revisorhonorar	124.877	31.351	43.000
Acontoafregning revisor		25.000	0
Sammenlægning af vandværker		0	50.000
Tab på debitorer		1.916	0
Administrationsomkostninger i alt	220.643	143.797	154.000
Note 5 Andre driftsindtægter			
Øvrige indtægter	0	0	2.000
Målerdata	12.663	12.224	11.500
Andre driftsindtægter i alt	12.663	12.224	13.500

Note 6 Finansielle indtægter

Renteindtægter, bank	331	2.031	1.500
Kursgevinster værdipapirer	0	0	0
Renteindtægter, obligationer	0	0	0
Finansielle indtægter i alt	331	2.031	1.500

Note 7 Finansielle omkostninger

Renteudgifter bank	0	0	0
Renteudgifter kreditorer	0	0	0
Renteudgifter offentlig gæld	0	0	0
Finansielle omkostninger i alt	0	0	0

